



HHL

LEIPZIG
GRADUATE SCHOOL
OF MANAGEMENT

Die HHL Leipzig Graduate School of Management ist eine universitäre Einrichtung und zählt zu den führenden internationalen Business Schools. Ziel der ältesten betriebswirtschaftlichen Hochschule im deutschsprachigen Raum ist die Ausbildung leistungsfähiger, verantwortungsbewusster und unternehmerisch denkender Führungspersönlichkeiten. Neben der internationalen Ausrichtung spielt die Verknüpfung von Theorie und Praxis eine herausragende Rolle. Die HHL zeichnet sich aus durch exzellente Lehre, klare Forschungsorientierung und praxisnahen Transfer sowie hervorragenden Service für ihre Studenten.

Ab Dezember 2018 suchen wir eine:

**Studentische Hilfskraft (m/w)
für die Abteilung Media Relations**

Die Abteilung Media Relations ist für die externe nationale wie auch internationale Kommunikation der HHL, ihrer Studienprogramme sowie Forschung wie aber auch Teile der internen Kommunikation der Hochschule zuständig.

Ihre Aufgaben im Überblick:

- erstellen von Pressemitteilungen, Blog-Artikeln und Interviews
- verfassen von Beiträgen für die englischsprachige Hochschulzeitung „HHL news“
- Recherche und Aufbereitung von aktuellen Themen aus der HHL mit Schwerpunkt Studierende sowie Wissenschafts- und Forschungsthemen
- einpflegen von Inhalten in das Blog- /Redaktionssystem
- kontinuierliche Pflege von verschiedenen Fachpresseverteilern

Neben Engagement und eigenen Ideen bringen Sie mit:

- nachgewiesene Erfahrungen in den Bereichen (Online-)Marketing, Journalismus und Redaktion
- große Affinität zum Schreiben
- Kreativität, Zuverlässigkeit und Zielstrebigkeit
- Kommunikationsgeschick und Serviceorientierung
- Freude am eigenständigen und sorgfältigen Arbeiten
- eine schnelle Auffassungsgabe sowie Liebe zum Detail
- Bereitschaft zur zeitlich flexiblen Tätigkeitsgestaltung
- Sicherheit im Umgang mit MS Office
- sehr gute Englischkenntnisse

Sie erwartet bei uns:

- ein internationales und anspruchsvolles Arbeitsumfeld
- vielseitige Aufgaben, an denen Sie wachsen können
- die Möglichkeit Ihre Arbeitszeit flexibel zu gestalten
- eine durchschnittliche Arbeitszeit von ca. 40 Stunden pro Monat
- ein Verdienst von max. bis zu 450 Euro im Monat

Unterstützen Sie die Abteilung Media Relations durch Ihren Gestaltungswillen und bewerben Sie sich bei uns. Wir sind an einer langfristigen Zusammenarbeit interessiert und möchten besonders Studierende dazu ermutigen, sich zu bewerben, die am Anfang ihres Studiums stehen. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Textprobe per **E-Mail** an **gudula.kienemund@hhl.de**.

HHL Leipzig Graduate School of Management

Gudula Kienemund

Media Relations

Jahnallee 59 - 04109 Leipzig - Germany

Tel.: +49 341 9851-614

E-Mail: gudula.kienemund@hhl.de, Internet: www.hhl.de